

CATALOGUE DES FORMATIONS

Cabinet HC RESOURCES

La Méthodologie du Recrutement

Objectif général : Objectiver les recrutements en évitant les prises de décisions basées sur l'affect. Proposer des outils et méthodologies permettant une vision claire et commune des profils rencontrés. Approche du recrutement dans sa globalité.

Durée : 1 journée de 7H30

A qui s'adresse cette formation ?

Profil du stagiaire

5 cadres de direction de l'entité en charge des recrutements.

Prérequis éventuels

Aucun si ce n'est une aptitude à convenir de l'intérêt - et des complémentarités - des compétences transverses avec les compétences métiers.

Objectifs pédagogiques

- Comprendre et intégrer l'intérêt du recrutement, les avantages et les limites
- Appréhender les outils et méthodologies liés au recrutement (préparation, grilles, jalons, suivi)
- Savoir construire ses propres outils selon les projets à mener
- Acquérir les astuces en recrutement et permettre de fidéliser le réseau
- Développer une autonomie dans la mise en pratique du recrutement au quotidien

Contenu (progression pédagogique)

Comprendre et intégrer l'intérêt du recrutement, les avantages et les limites

- Un processus impactant et demandeur d'énergie pour l'organisation : Pour quoi / Pour qui recrute-t-on ?
- Coût d'un recrutement réussi VS échec
- Recrutement et organisation des ressources humaines
- La désorganisation possible d'un « recrutement » loupé

Appréhender les outils et méthodologie liés au recrutement

- Le recrutement autrement que par « l'intuitu personæ »
- Quels sont les outils à ma disposition ? Quelle méthodologie vais-je utiliser ?
- La genèse du recrutement, la préparation, les acteurs, les outils, la méthodologie
- La culture de l'amélioration continue : outils et effets
- Mieux me connaître pour mieux recruter

Savoir construire ses propres outils selon les projets à mener

- Les compétences à chercher et trouver : quels outils et comment les mesurer ?
- Différencier les profils et mesurer le savoir-être, leur moteurs internes
- Le choix des outils selon le projet (localisation, compétences clefs)

Acquérir les astuces en recrutement et permettre de fidéliser le réseau

- Les règles d'or en matière d'animation et gestion du réseau
- Le recrutement vu sous l'angle d'un process structuré
- L'innovation dans le recrutement et dans le processus de sélection
- Le Lean management : notion, utilité et boîte à outils
- L'ensemble des étapes visant à réduire le risque de l'échec

Développer une autonomie dans la mise en pratique du recrutement au quotidien

- Une gestion du temps et des priorités au service de l'urgent et de l'important
- Le gain de temps et d'efficacité, faire soi-même ou faire-faire ?
- Eléments clés pour fédérer et fidéliser les collaborateurs et les nouveaux entrants
- Après la sélection, l'intégration du profil (préparation, réalisation et suivi)

Organisation

Formateur

Jérémy PADOAN / Manager Psychologue, recruteur, assesseur et formateur au sein d'HC RESOURCES
Formation de Psychologue dérivée par l'Ecole de Psychologue Praticiens

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires en présentiel
- Documents supports de formation partagés.
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Elaboration de plans d'actions collectif, voir individuel pour chaque stagiaire
- Mise à disposition d'un service après-vente par le formateur

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence
- Partages de pratiques et lien avec les notions abordées
- Travail individuel et en sous-groupes avec co-construction de solutions adéquates
- Formulaire d'évaluation de la formation à chaud et à froid
- Rapport post formation incluant la synthèse des évaluations et le partage des forces à valoriser comme de possible points de vigilances et recommandations.
- Retour d'expérience client un mois après la formation afin de mesurer la durabilité des changements initiés et l'efficience de la mise en œuvre des plans d'actions conçu

Tarif

Apartir de 400€/personne

Prix susceptible de modification selon les modalités, le contenu et la durée de la formation.

Formation Management & Organisation

Objectif général

Etendre la dynamique de renforcement des compétences managériales engagées en début d'année 2021 auprès des managers de départements vers leurs responsables de services : Savoir être, contextualisation, prise de recul, leviers de motivations.

Durée : deux journées (14 heures) espacées de 4 semaines.

A qui s'adresse cette formation ?

Profil du stagiaire

Managers récemment nommé ou expérimentés sans avoir eu l'opportunité d'être accompagné sur ces sujets.

Prérequis éventuels

Aucun si ce n'est une aptitude à convenir de l'intérêt - et des complémentarités - des compétences transverses avec les compétences métiers.

Objectifs pédagogiques

- Appréhender l'intérêt des techniques d'une communication efficace et durable
- Savoir se positionner en tant que leader au service des parties prenantes
- Connaître les fondamentaux du management comme du rôle du manager
- Développer une autonomie d'action dans la mise en pratique au quotidien

Contenu - progression pédagogique

Comprendre en quoi la communication est un savoir ?

- Un fin processus à fort impact : six clés pour que cela soit durable
- Toute émotion est une énergie : l'entendre, la comprendre et la canaliser
- Deux impératifs : la communication non violente et l'analyse transactionnelle
- Interrelation et complémentarités entre savoir, savoir-faire et savoir être
- Outils et routines de communication et de cohésion d'équipe

La posture du manager et son environnement comme point d'ancrage

- Mieux me connaître pour mieux manager
- Quelle est ma culture organisationnelle et son niveau de pertinence d'action
- Le changement comme un contexte source d'opportunités potentielles
- La culture de l'amélioration continue : outils et effets
- Quels types de conflit et comment les gérer : décryptage et cause originelle
- Ma place au sein de la chaîne de valeur de l'organisation

Le leadership et la confiance, deux notions clés pour se différencier

- La confiance en entreprise : vertus et outils à disposition : le co-développement
- Lien entre style de leadership et performance d'un collaborateur
- Revue de presse pour une meilleure analyse, prise de décision et capitalisation

Valeur ajoutée de théories et pratiques actuelles dans mon quotidien ?

- Les cinq règles d'or en matière d'organisation et de management
- Les stades de développement d'une équipe
- Comment manager quand on n'en a pas le temps ?
- Le Lean management : notion, utilité et boîte à outils
- L'analyse des réseaux organisationnels au sein de l'entreprise

Quelles impulsions concrètes à mes/nos réflexions pour un après impactant ?

- Faire évoluer mon rapport à la délégation et à la gestion des interruptions
- Une gestion du temps et des priorités au service de l'urgent et de l'important
- Quel pilotage pour mon équipe ici et maintenant ?
- Éléments clés pour fédérer et motiver mes collaborateurs
- Quid de ma pratique et de mes relais pour la mise en œuvre de mon plan d'action

Organisation

Formateur

Cédric Henon - Formateur et coach en organisation et management

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires en présentiel
- Documents supports de formation partagés
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Elaboration de plans d'actions individuel (voir collectif) pour chaque stagiaire
- Mise à disposition d'un service après-vente par le formateur

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence
- Partages de pratiques et lien avec les notions abordées
- Travail individuel et en sous-groupes avec co-construction de solutions adéquates
- Formulaire d'évaluation de la formation à chaud et à froid
- Rapport post formation incluant la synthèse des évaluations et le partage des forces à valoriser comme de possible points de vigilances et recommandations.
- Retour d'expérience client un mois après la formation afin de mesurer la durabilité des changements initiés et l'efficacité de la mise en œuvre des plans d'actions conçus.

Tarif

A partir de 400€/personne

Prix susceptible de modification selon les modalités, le contenu et la durée de la formation.